

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №27 г.ЛЕНИНОГОРСКА» МО «ЛМР» РТ

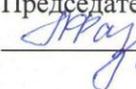
«Принято»

на заседании Педагогического совета

Протокол № 3

от 16.12.2021г.

Председатель педагогического совета

 М.И. Фазуллина

«Утверждено»

«Введено в действие»

Приказ № 138/20-ОД

от 16.12.2020 г.

Заведующий

 М.М. Султанова



Положение
о разработке и утверждении
Основной образовательной программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении Основной образовательной программы (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №27 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее - Учреждение). Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155; Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года N 373 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 (СП 2.4.3648-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Основная образовательная программа дошкольного учреждения (далее - Программа) - нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, определяющий содержание и организацию образовательной деятельности, обеспечивающий развитие личности детей в различных видах деятельности с учётом их возрастных и индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

1.3. Положение определяет порядок разработки и утверждения Основной образовательной программы реализуемой в Учреждении.

1.4. Программа разрабатывается, утверждается и реализуется в Учреждении на основе ФГОС ДО, с учетом примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, внесенных в федеральный реестр примерных общеобразовательных программ.

1.5. Программа доводится до общественности путем ее опубликования на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения.

2. Цели, задачи и содержание Программы

2.1. Основная образовательная программа направлена на решение задач, указанных во ФГОС ДО:

1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.2. Программа направлена на:

создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

2.3. Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

2.4. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

социально-коммуникативное развитие;

познавательное развитие;

речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

2.5. Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы и может реализовываться в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка).

2.6. Содержание Программы отражает следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;

- 2) характер взаимодействия со взрослыми;
- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

3. Структура Программы

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Пояснительная записка раскрывает:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего возраста.

Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Содержательный раздел Программы включает:

а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

В содержательном разделе Программы должны быть представлены:

- а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- б) способы и направления поддержки детской инициативы;
- в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- г) иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

сложившиеся традиции Организации или Группы.

Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

Дополнительным разделом Программы является текст ее Краткой презентации.

Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы указываются:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- 2) реализуемые образовательные программы, в том числе парциальные;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Программа реализуется в течение всего времени пребывания детей в образовательном учреждении.

4. Требования к результатам освоения Программы дошкольного образования

4.1. Требования ФГОС ДО к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Специфика дошкольного детства (гибкость, пластичность развития ребенка, высокий разброс вариантов его развития, его непосредственность и непроизвольность), а также системные особенности дошкольного образования (необязательность уровня дошкольного образования в Российской Федерации, отсутствие возможности вменения ребенку какой-либо ответственности за результат) делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений и обуславливают необходимость определения результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров.

4.2. Целевые ориентиры дошкольного образования определяются независимо от форм реализации Программы, а также от ее характера, особенностей развития детей и Учреждения, реализующего Программу.

4.3. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

Настоящие требования являются ориентирами для:

а) построения образовательной политики на соответствующих уровнях с учетом целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации;

б) решения задач:

формирования Программы;

анализа профессиональной деятельности;

взаимодействия с семьями;

в) изучения характеристик образования детей в возрасте от 2 до 7 лет;

г) информирования родителей (законных представителей) и общественности относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации.

4.4. К целевым ориентирам дошкольного образования относятся следующие социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка:

Целевые ориентиры образования в младенческом и раннем возрасте:

- ребенок интересуется окружающими предметами и активно действует с ними;
- эмоционально вовлечен в действия с игрушками и другими предметами, стремится проявлять настойчивость в достижении результата своих действий;

- использует специфические, культурно фиксированные предметные действия, знает назначение бытовых предметов (ложки, расчески, карандаша и пр.) и умеет пользоваться ими. Владеет простейшими навыками самообслуживания; стремится проявлять самостоятельность в бытовом и игровом поведении;
- владеет активной речью, включенной в общение; может обращаться с вопросами и просьбами, понимает речь взрослых; знает названия окружающих предметов и игрушек;
- стремится к общению со взрослыми и активно подражает им в движениях и действиях; появляются игры, в которых ребенок воспроизводит действия взрослого;
- проявляет интерес к сверстникам; наблюдает за их действиями и подражает им;
- проявляет интерес к стихам, песням и сказкам, рассматриванию картинки, стремится двигаться под музыку; эмоционально откликается на различные произведения культуры и искусства;
- у ребенка развита крупная моторика, он стремится осваивать различные виды движения (бег, лазанье, перешагивание и пр.).

данные Требования должны рассматриваться как долгосрочные ориентиры, а непосредственные целевые ориентиры освоения Программы воспитанниками - как создающие предпосылки для их реализации.

5. Этапы разработки и утверждения Основной образовательной дошкольного образования

5.1. В целях разработки ООП дошкольного образования в Учреждении создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Состав рабочей группы по разработке ООП дошкольного образования формируется из числа педагогов дошкольного образовательного учреждения и представлен руководителем рабочей группы и ее членами.

5.3. Функцию руководителя рабочей группы выполняет старший воспитатель, в функции которого входит проведение методической работы.

5.4. Рабочая группа осуществляет разработку проекта ООП дошкольного образования, используя в качестве основы ФГОС дошкольного образования и примерную (ые) основные образовательную программу дошкольного образования.

5.5. Программа разрабатывается сроком на 5 лет.

5.6. Разработанный проект ООП дошкольного образования рассматривается руководителем дошкольного образовательного учреждения и педагогическим советом. В случае наличия замечаний и предложений проект ООП дошкольного образования отправляется на доработку в рабочую группу с указанием конкретного срока исполнения. Решение о согласовании ООП с педагогическим советом закрепляется соответствующим протоколом.

5.7. После согласования ООП дошкольного образования Педагогическим Советом, она утверждается руководителем ОУ в соответствии с Уставом.

5.8. Педагогический коллектив имеет право вносить изменения, дополнения в Программу в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, направленные на совершенствование педагогического процесса, предварительно рассмотрев их на педагогическом совете. Решение о внесении изменений в ООП закрепляется соответствующим протоколом и приказом руководителя ОУ.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений при разработке и утверждении Основной образовательной программы дошкольного образования.

6.1. Руководитель дошкольного образовательного учреждения имеет право:

- формировать рабочие группы по разработке ООП дошкольного образования, отдавать соответствующие распоряжения и осуществлять контроль за данной деятельностью;
- рассматривать ООП дошкольного образования на этапах ее разработки и подготовки к утверждению;
- давать предложения и рекомендации по формированию ООП дошкольного образования;

- утверждать ООП дошкольного образования в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения.

Обязан:

- руководствоваться в своей деятельности законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, регламентирующими разработку ООП дошкольного образования;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения ООП дошкольного образования;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

6.2. Педагогические работники

Имеют право:

- участвовать в разработке ООП дошкольного образования;
- использовать лучший опыт других образовательных организаций при формировании содержательной части ООП дошкольного образования;
- повышать свою квалификацию с целью совершенствования образовательных программ;
- давать предложения и рекомендации в ходе разработки ООП дошкольного образования, высказывать свое мнение в ходе ее обсуждения;
- участвовать в согласовании ООП дошкольного образования.

Обязаны:

- соблюдать в своей деятельности законодательство в сфере образования и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие разработку ООП дошкольного образования;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

6.3. Родители (законные представители) воспитанников:

Имеют право:

- участвовать в обсуждении ООП дошкольного образования, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в согласовании ООП дошкольного образования.

Обязаны:

- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

7. Общие правила оформления локальных актов

В соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов» и Методическими рекомендациями по работе с документами в общеобразовательных учреждениях (утв. Письмом Минобрнауки России от 20.12.2000 № 03-51/64) при подготовке локальных актов с помощью компьютера рекомендуется применять текстовый редактор Word с использованием шрифтов TimesNewRoman размером № 12,13,14 через 1-2 интервала. Каждый лист документа формата А4 (210х297 мм) должен иметь поля не менее: 20 мм - левое, верхнее, нижнее, 10 мм - правое. При необходимости текст локального акта может делиться на главы, пункты, подпункты. В этом случае главы должны иметь названия и нумероваться римскими цифрами, а нумерация пунктов и подпунктов производится арабскими цифрами.

Гриф согласования документа состоит из слова «ПРИНЯТА» (без кавычек), наименовании должности лица (или коллегиальным органом), с которым согласован документ, (протокол №) и даты согласования.

Документ утверждается с должностным лицом и состоит из слова «УТВЕРЖДАЮ» (без кавычек), наименование должности лица, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения. Гриф утверждения документа проставляется в правом верхнем углу документа. Локальный акт вступает в силу с момента его утверждения руководителем организации или другим должностным лицом, уполномоченным на это.

8. Контроль за реализацией Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется в соответствии с планом внутреннего контроля. Результаты контроля обсуждаются на педагогических советах.